**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о приглашении делать коммерческие предложения**

Публичное акционерное общество «Аэропорт Братск» приглашает делать предложения о заключении в будущем договора о нижеследующем.

1. **Общая информация о процедуре:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Номер и дата извещения*** | №1 от 14.02.2025 г. |
| ***Предмет предложений (оферт)*** | Заключение договоров аренды недвижимого имущества (коммерческих площадей) для организации торговой точки общественного питания в стерильной зоне АВК на территории здания - аэровокзала международного аэропорта Братск г. Братск. Описание объекта аренды, а также существенные условия договора аренды указаны в Информационной карте (Приложение №1 к настоящему Извещению).  |
| ***Организатор и инициатор приглашения делать коммерческие предложения (далее – «Организатор»)*** | ПАО «АэроБратск», ИНН 3805104706. ПАО «АэроБратск», сторона арендодателя по договору, которая акцептует оферту и вправе заключить договор аренды с Участником. |
| ***Информационный сайт для размещения информации о приглашении делать коммерческие предложения (далее – Информационный сайт)*** | <https://aerobratsk.ru>  |
| ***Дата и время начала приема предложений*** | «14» февраля 2025г. в 09:00 (время г. Москва) |
| ***Дата и время окончания приема предложений*** | «20» февраля 2025г. в 18:00 (время г. Москва) |
| ***Дата подведения итогов и оценки предложений.*** | не позднее «21» февраля 2025 г. до 18:00 (время г. Москва).  |
| ***Срок действия коммерческих предложений (срок для акцепта)*** | Не ранее, чем до «22» февраля 2025 г. |
| ***Контактное лицо Организатора:*** | Хвосточенко Вадим Геннадьевичe-mail: khvostochenko@aerobratsk.ruтел.: +7-902-561-78-40 |

**Обращаем внимание потенциальных участников!**

Настоящее приглашение не является переговорами о заключении договора (ст. 434.1 ГК РФ). Настоящее приглашение не является офертой (ст.435 ГК РФ) или акцептом/ответом о принятии оферты (ст.438 ГК РФ).

1. **Требования к лицам, направляющим коммерческие предложения**

Лицо, направившее в адрес Организатора коммерческое предложение о заключении Договора, по тексту настоящего Извещения может быть поименован как «Участник» или «Заявитель».

Участником может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, местонахождения, а также места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель (за исключением юридических лиц, не являющихся резидентами РФ), претендующее на заключение договора аренды и отвечающее обязательным требованиям, указанным в настоящем Извещении.

Участник должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

– В отношении Участника отсутствуют исполнительные производства и/или судебные дела о взыскании с него задолженности на общую сумму более 1 млн. руб.

– Участник отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и реестре недобросовестных подрядных организаций, которые ведет ФАС России (https://zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/search/results.html).

– Отсутствие в отношении Участника возбужденных дел о признании его неплатежеспособным (банкротом). Участник не находится в стадии ликвидации.

– Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов Участника по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что участник отбора не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством.

– В отношении Участника не должно быть назначено административное приостановление деятельности, не должен быть наложен ареста на его имущество или запрет на совершение регистрационных действий.

- В отношении Участника - физического лица или руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица-участника отсутствуют сведения в реестре дисквалифицированных лиц, лишенных права занимать определенные должности и участвовать в управлении организациями.

- Участник не является юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные пп. “а” п. 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022г. № 252, либо не является организацией, находящейся под контролем таких лиц.

- Участник не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

**– Участником направлено в адрес организатора предложение с соблюдением** установленного настоящим Извещением и приложениями к нему порядка и срока.

– Участник является резидентом Российской Федерации.

- Участник должен соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим те виды деятельности, которые планируется осуществлять в соответствие с п.1 настоящего Извещения.

Коммерческие предложения лиц, не соответствующих хотя бы одному из указанных условий, не рассматриваются.

1. **Требования к коммерческому предложению**

Коммерческое предложение должно быть составлена по форме Приложения № 2 к настоящему Извещению.

**4. Затраты на участие**

Участник несет все расходы, связанные с подготовкой коммерческого предложения.

Организатор и Инициатор не несут обязательств по возмещению расходов Участнику.

Участник может обратиться к Контактному лицу Организатора для получения необходимой информации для уточнения (разъяснения) условий направления предложений, местных условий, транспортных возможностей и ограничений, а также сбора другой информации, которая может помочь при подготовке коммерческого предложения, в порядке, предусмотренном в настоящем Извещении.

Будет считаться, что Участник имеет полную информацию об условиях направления предложений, если от него Организатору не поступит запрос о разъяснении условий процедуры запроса предложений. При этом отсутствие или неправильное толкование Участником каких-либо данных (информации) не может в последующем служить основанием для пересмотра предложения или условий и стоимости договора.

**5. Внесение изменений и дополнений в Извещение о приглашении делать коммерческие предложения**

В течение срока приема коммерческих предложений Организатор имеет право внести изменения или дополнения в настоящее Извещение. Любые изменения или дополнения являются частью Извещения. Чтобы предоставить Участникам разумное время для учета такого изменения при подготовке своих предложений, Организатор вносит изменения в настоящее Извещение не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания приема коммерческих предложений или продлевает срок приема таких предложений на необходимое количество дней. Информация о любых изменениях публикуется Информационном сайте.

**6.** **Аннулирование и отказ получения предложений.**

По результатам отбора Ваше коммерческое предложение может быть акцептовано путем подписания договора, на весь заявленный объем услуг или его часть.

Конкурсная комиссия ПАО «АэроБратск» оставляет за собой право не мотивировать свое решение по определению контрагента по договору.

Вы вправе предоставить дополнительную информацию и документы, подтверждающие положительную деловую репутацию, опыт и устойчивое финансовое положение Вашей компании.

Информация, предоставленная Вами, не сообщается лицам, не имеющим отношения к проведению отбора, а также другим участникам отбора.

**7. Требования к оформлению коммерческого предложения и прилагаемых документов**

При описании условий и предложений участник должен применять общепринятые обозначения и наименования.

Все документы, входящие в состав коммерческого предложения и приложения к нему, должны иметь четко читаемый текст.

Коммерческое предложение должно быть заверено печатью Участника и подписана Участником или лицом, уполномоченным таким Участником.

Электронная копия коммерческого предложения должна содержать отсканированный вид заполненного коммерческого предложения, по форме Приложения № 2 к настоящему Извещению, и подписанной Участником или лицом, уполномоченным таким Участником.

 Документы в форме сканированных копий должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (\*.doc), (\*.docx), (\*.xls), (\*.xlsx), (\*.txt), (\*.pdf), (\*.jpg) и т.д. Файлы формируются по принципу: один файл – один документ. Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия ясно следовало, какой документ, требуемый согласно настоящему Извещению, в каком файле находится.

Участник, направивший предложение, вправе изменить/отозвать своё предложение в любое время до момента окончания срока для направления предложений.

Уведомление об изменении/отзыве предложения должно быть скреплено печатью, в случае, если наличие печати предусмотрено учредительными документами Участника и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом-Участником.

Заявитель, направивший предложение, несет обязательства по заключению договора на условиях, изложенных в его коммерческом предложении и по цене, предложенной им или по итогам конкурентных переговоров.

**9. Подведение итогов рассмотрения коммерческих предложений**

 Инициатор не обязан акцептовать какое-либо коммерческое предложение. Организатор и Инициатор не обязаны вступать переговоры с каким-либо Участником.

Инициатор оставляет за собой право акцептовать любое из поступивших предложений, либо не акцептовать ни одно из них (без объяснения причин).

Коммерческое предложение считается акцептованным с момента подписания договора уполномоченным представителем Инициатора. Организатор и Инициатор при оценке поступивших предложений руководствуются следующими критериями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Критерии*** | ***Ед. изм.*** | ***Вес показателя в*** ***итоговой оценке баллов*** |
| Критерий 1 | Ежемесячная минимальная (гарантированная) арендная плата в первый год аренды (ГАП) | Руб. | 20 |
| Критерий 2 | Арендная плата как процент от выручки (в месяц) | % | 20 |
| Критерий 3 | Прогноз продаж | Руб. | 20 |
| Критерий 4  | Концепция коммерческого объекта |  | 20 |
| Критерий 5  | Оценка опыта работы в аэропортах, а также оценка опыта в качестве арендатора торгового пространства в торговых центрах в Иркутской области |  | 10 |
| Критерий 6 | Планируемый объем инвестиций в объект аренды | Руб. | 10 |
| **Формула для оценки критерия № 1:**BАi= (Ai \* 20%)/Amax\*100, гдеBАi – количество баллов по предложенной i-м Участником сумме ГАП;Amax – максимальное предложение из предложений по данному критерию оценки из сделанных Участниками;Ai – ГАП, предложенный i-м Участником.**Формула для оценки критерия № 2:**САi= (Ai \* 20%)/Amax\*100, гдеСАi – количество баллов по предложенному i-м Участником проценту от выручки;Amax – максимальное предложение из предложений по данному критерию оценки из сделанных Участниками;Ai – процент от выручки, предложенный i-м Участником.**Формула для оценки критерия № 3:**DАi= (Ai \* 20%)/Amax\*100, гдеDАi – количество баллов по предложенной i-м Участником сумме, отражающей объем продаж;Amax – максимальное предложение из предложений по данному критерию оценки из сделанных Участниками;Ai – Сумма, отражающая объем продаж, предложенная i-м Участником.**Формула для оценки критерия № 6:**EАi= (Ai \* 10%)/Amax\*100, гдеEАi – количество баллов по предложенной i-м Участником сумме инвестиций в объект;Amax – максимальное предложение из предложений по данному критерию оценки из сделанных Участниками;Ai – Объем инвестиций, предложенный i-м Участником.Оценки по критериям 4 и 5 определяются в виде среднего арифметического суммы баллов, выставленных членами комиссии по каждому критерию каждому Участнику. Члены комиссии голосуют в соответствии со своим внутренним убеждением. |

Итоговая оценка коммерческих предложений осуществляется путем расчёта общего итогового количества баллов для каждого предложения путем сложения количества баллов по каждому критерию оценки, установленному в настоящем Извещении. Присуждение каждому предложению порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового количества баллов.

В случае если несколько предложений имеют одинаковый рейтинг, преимущество получает Участник, чье предложение получено Организатором раньше остальных.

После подведения итогов Организатор и Инициатор процедуры запроса предложений вправе акцептовать коммерческое предложение, набравшее наибольшее количество баллов или отклонить все поступившие предложения и признать все предложенные условия сотрудничества недостаточно выгодными.

**10. Заключение договора.**

Договор с Участником, коммерческое предложение которого акцептована Инициатором, заключается после подведения итогов.

Участник обязан подписать договор в необходимом количестве экземпляров.

В случае, если Участник, коммерческое предложение которого акцептовано, в срок предусмотренный настоящим пунктом, не предоставил Инициатору подписанный договор, данный Участник признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если Участник, коммерческое предложение которого акцептовано, отказался подписать договор, а также, если станут известны сведения о несоответствии Участника требованиям, установленным настоящим Извещением, Инициатор вправе акцептовать коммерческое предложение другого Участника с учетом итогов рассмотрения Участников или поручить Организатору повторно разместить Извещение о приглашении делать предложения.

1. **Перечень документов, подаваемых в составе коммерческого предложения:**
2. Коммерческое предложение по форме Приложения №2.
3. Полученная не ранее чем за три месяца до дня направления оферты выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для участников-юридических лиц).
4. Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для участников - индивидуальных предпринимателей).
5. Копии документов, удостоверяющих личность (для участников - физических лиц без статуса ИП).
6. Согласие на обработку персональных данных (для участников - индивидуальных предпринимателей и физических лиц в соответствии с Приложением №3).
7. Копии учредительных документов Участника.
8. Копия Бухгалтерской отчётности (Бухгалтерский баланс (форма № 1) и Отчёт о финансовых результатах (форма № 2)), заверенной печатью и подписью руководителя, с отметкой о её получении ИФНС (в виде квитанции о приёме по ТКС, либо извещения о получении данных по ТКС, в случае, если предприятие отчитывается в ИФНС в электронном виде; почтовой квитанции и описи в случае отправки по Почте России).
9. Простая копия действующего договора аренды на юридический адрес или иного документа, подтверждающего основания владения или простая копия официального письма на бланке о подтверждении фактического местонахождения по адресу регистрации.
10. Свидетельство о гос. регистрации, постановке на налоговой учет (ОГРН, ИНН).
11. Дизайн-проект торговой точки/точки оказания услуг с оборудованием и внутренним интерьером (не менее 3 различных ракурсов).
12. Ассортимент торговой точки/точки оказания услуг.
13. Ценовая политика (в том числе системы дисконта, скидок, распродаж).
14. Список электрооборудования с указанием потребляемой мощности. Технические требования.
15. Презентация Участника (включающая сведения об организации системы контроля продаж).
16. Рекомендательные письма от контрагентов Участника (преимущественно арендодателей по ранее заключенным договорам).
17. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника (копия решения или выписка из решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении ЕИО на должность, доверенность представителя по форме Приложения № 5).
18. Справка из налогового органа об отсутствии задолженностей по уплате начисленных налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты любого уровня на дату направления оферты, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.
19. Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки, если требование о наличии такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника.
20. Декларация о соответствии следующим требованиям:

- о не проведении процедуры ликвидации участника, учредителей юридического лица и отсутствии решения арбитражного суда о признании участника—юридического лица, учредителей юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- об отсутствии сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- об отсутствии назначенного административного приостановления деятельности, ареста на имущество или запрет на совершение регистрационных действий;

- об отсутствии исполнительных производств и/или судебных дел о взыскании задолженности на общую сумму более 1 млн. руб.

- по отсутствию сведений об участнике физическом лице или о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или о главном бухгалтере юридического лица-участника в реестре дисквалифицированных лиц, лишенных права занимать определенные должности и участвовать в управлении организациями;

- о том, что участник не является юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные пп. “а” п. 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022г. № 252, либо организацией, находящейся под контролем таких лиц;

- о том, что участник не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

1. Анкета для прохождения налоговой аккредитации (Приложение 5).

- заполнить анкету в формате Word на свое фирменном бланке, подписать и заверить печатью. Предоставить в наш адрес скан и в формате Word

1. Анкета для комплаенс аккредитации

- заполнить анкету (во вложении файл Excel), проверить, чтобы все строчки были заполнены, подписать и заверить печатью. Направить в наш адрес в формате Excel и скан.

Приложение № 1

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

**(Извещение № 1)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ориентировочная площадь лота (Объекта аренды), кв.м.** | **Местоположение Объекта аренды** | **Целевое назначение Объекта аренды** | **Стартовая ставка лота** | **Дополнительные условия** |
| до 60 кв.м. | Двухэтажное кирпичное нежилое здание - аэровокзала на 200 пассажиров с кадастровым номером 38:02:000000:2361 и местом нахождения (адресом): Иркутская область, Братский район, территория Аэропорт, здание 1. | Организация торговой точки общественного питания | От 18% от выручки, не менее гарантированного минимального платежа. | Срок аренды от 11 месяцев до 3-х лет. |

Порядок оплаты установлен типовой формы договора аренды недвижимого имущества. (Типовая форма договора направляется Организатором по запросу Участника).

**Обязательные требования к Арендатору:**

1. Арендатор берет на себя затраты по подготовке к коммерческому (целевому) использованию. Данные затраты возмещению Арендодателем не подлежат.
2. Участник должен организовать систему (способ) контроля продаж, позволяющую Организатору ежемесячно получать достоверную информацию по объему товарооборота, on-line системы контроля с предоставлением доступа в указанную систему для ответственного сотрудника Арендодателя - наличие такой возможности является одним из преимущественных критериев при выборе.

Приложение № 2

ФОРМА

|  |  |
| --- | --- |
| **Коммерческое на заключение договора аренды недвижимого имущества (коммерческих площадей) на территории аэровокзального комплекса международного аэропорта Братск (г. Братск)** **(Извещение №2)**Исх №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г. |  |

|  |
| --- |
| **Данные Участника** |
| Полное наименование  |  |
|  |
| Сокращенное наименование |  |
| Юридический адрес |  |
| Почтовый адрес |  |
| ОГРН / ОГРНИП | ИНН | КПП |
|  |  |  |
| Руководитель (лицо, действующее без доверенности) - ФИО |  |
| Основания представления интересов Участника |  |
| **Контактная информация** |
| ФИО контактного лица | мобильный телефон: | электронная почта |
|  | **+7** |  |
| **Банковские реквизиты** |
| Расчетный счет |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |
| Участник внимательно изучил требования, изложенные в Извещении (№1), и предлагает заключить договор по Типовой форме, утвержденной Организатором и на следующих условиях. |
| **Фиксированная сумма оплаты в месяц , руб./мес. с НДС** | **Концессионные отчисления от выручки в месяц с НДС** |
|  |  |
| **Планируемая реализация проекта**  |
| Прогноз продаж |  |
| Концепция коммерческого объекта |  |
| Планируемый объем инвестиций в коммерческий объект |  |
| Настоящим гарантируем достоверность представленной нами информации и подтверждаем право Организатора запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в наших документах юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.В случае акцепта нашего предложения, мы обязуемся незамедлительно, после получения Уведомления об акцепте, начать переговоры с Организатором по вопросам уточнения положений договора, и подписать договор. Мы согласны придерживаться положений действующего документа до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г. но не менее срока, указанного в Извещении о приглашении делать коммерческие предложения. Это предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято (акцептовано) в любой момент до истечения указанного периода.Мы подтверждаем свое соответствие всем требованиям, предъявляемым к Участнику и перечисленным в Извещении, а также достоверность всех представленных сведений.Мы подтверждаем, что не являемся объектом каких-либо применимых санкций и не принадлежим прямо или косвенно (50% или более акций/долей), не контролируемся и не действуем по указанию или в интересах физического или юридического лица, которое является объектом применимых санкций.Термин «применимые санкции» означает любые законодательные, нормативные, экономические или иные запреты/ограничения/ограничительные меры или иные аналогичные механизмы, которые ограничивают отношения с некоторыми странами или отдельными лицами, и которые были оформлены в соответствии с законодательством страны или объединения стран.Мы обязуемся уведомить Организатора немедленно, если станем объектом каких-либо применимых санкций после заключения Договора. |
| От имени Участника подписал: | Подпись заявителя |
| Должность |  |  |
|  |
| ФИО *(полностью)* |  | *МП (при наличии)* |

Приложение № 3

**СОГЛАСИЕ**

**на передачу и обработку персональных данных**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Фамилия, имя, отчество

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Наименование, серия, номер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ

Проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своих интересах даю добровольное согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации), адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о предоставлении и последующей обработке моих персональных данных ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_» (Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ОГРН \_\_\_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1), ПАО «АэроБратск», адрес: 664754, Иркутская область, Братский район, территория Аэропорт; ИНН 3805104706, КПП 380501001 в целях заключения исполнения договоров, заключаемого с ПАО «АэроБратск».

Перечень предоставляемых персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); реквизиты паспорта гражданина Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения); пол, дата и место рождения; адрес и дата регистрации по месту жительства; адрес электронной почты; контактный телефон.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий или совокупности действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранения, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом требований федерального законодательства.

Данное согласие действует на период до дня отзыва в письменной форме.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в письменной форме в любое время по моему усмотрению.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 20\_\_\_\_ г. |   |   |
| *(дата)* | *(подпись лица, давшего согласие)* | *(фамилия, инициалы)* |

Приложение № 4

*(Полное наименование юридического лица / Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)*

*Дата регистрации: «\_»\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_г., ОГРН/ОГРНИП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*местонахождение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Доверенность №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(Место и дата выдачи доверенности прописью)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*(Полное наименование юридического лица / Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)*

*в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

 *(наименование должности руководителя, ФИО руководителя для ЮЛ)*

*действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*уполномочивает гражданина РФ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(ФИО уполномоченного лица)*

*Паспорт серии\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(наименование органа, выдавшего паспорт)*

*«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г., код подразделения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

 *(дата выдачи паспорта)*

*зарегистрированного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(Полное наименование юридического лица / Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)*

*во взаимоотношения с третьими лицами, в том числе, совершать действия, направленные на заключение договоров аренды (субаренды), а именно:*

* Подготавливать, подписывать и направлять от имени доверителя предложения о заключении договоров аренды недвижимого имущества;
* заверять копии документов, прилагаемых к коммерческому предложению, а также иные документы, связанные с направлением предложения;
* участвовать от имени доверителя в переговорах, подавать от имени доверителя ценовые предложения, а также подтверждать данные предложения.

Доверенность выдана сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ без права передоверия.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |   |   |
| *(Наименование должности руководителя)* | *(подпись)* | *(И.О. Фамилия)* |

**М.П.**

Приложение № 5

 **АНКЕТА ДЛЯ АККРЕДИТАЦИИ**

**(оформляется на официальном бланке Поставщика)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Показатель** | **Информация от Поставщика** |
| 1 | ПОСТАВЩИК:НаименованиеИННКППФактический адресПочтовый адрес |  |
| 2 | Интернет сайт поставщика, Группы компаний, в которую входит поставщик |  |
| 3 | Наименование Группы Компаний, в которую входит Поставщик (*заполняется, если применимо*) |  |
| 4 | Интернет-ссылка на доказательства принадлежности юридического лица (Поставщика) к Группе Компаний, находящиеся в публичном доступе в Интернете (информация на сайте, публичная отчётность, список аффилированных лиц и т.п.)*(указывается в случае прохождения Поставщиком заочной аккредитации в качестве Крупной компании)* |  |
| 5 | Информационная справка о Группе Компаний, в которую входит Поставщик (история, деятельность, положение на рынке, регионы присутствия)(*заполняется, если применимо*) |  |
| 6 | Информационная справка о Поставщике (история, деятельность, положение на рынке, регионы присутствия)*(указывается в случае прохождения Поставщиком заочной аккредитации в качестве Крупной компании)* |  |
| 7 | Опыт работы по аналогичным проектам |  |
| 8 | Является ли Поставщик одновременно Покупателем товаров, работ, услуг у Участников Группы РУСАЛ в предшествующие 6 месяцев(если ДА, указать подробности: вид закупаемой у Участников Группы РУСАЛ продукции, работ, услуг; у какого Участника Группы РУСАЛ ведётся закупка; реквизиты и суммы договоров, период закупки и др. подробности сделок) |  |
| 9 | Является ли Поставщик субъектом естественной монополии(если ДА, указать подробности: в какой сфере деятельности Поставщик является субъектом естественной монополии; основной вид осуществляемой деятельности и др. подробности) |  |
| 10 | ФИО /наименование единоличного исполнительного органа |  |
| 11 | Учредители/участники |  |
| 12 | Среднесписочная численность на последнюю отчётную дату (по данным формы 4-ФСС или формы РСВ) |  |
| 13 | Фактическая численность на момент заполнения анкеты |  |
| 14 | Основной Вид деятельности предприятия |  |
| 15 | Указать из списка Вид поставщика в отношении планируемого Договора (Производитель \*, Перепродавец, Оказывает услуги, Выполняет работы) |  |
| 16 | Параметры планируемого Договора:- предмет- вид товара/работы/услуги- количество- стоимость- сроки |  |
| 17 | С целью подтверждения достаточности имеющихся ресурсов для выполнения условий планируемого договора, укажите **подробное** описание, каким образом Поставщик планирует исполнить договорные обязательства, в т.ч. подробно укажите *(заполняются только применимые пункты)*:- источник происхождения товара (кто производитель, продавец);- используемые производственные мощности, оборудование, технику, помещения с указанием собственных и арендованных, привлеченных и т.п.;- используемые трудовые ресурсы с указанием собственных и привлеченных;- наличие квалифицированного персонала для оказания услуг, выполнения работ по договору;- используемые нематериальные активы;- используемые запасы;- наличие контрактов, необходимых для выполнения договора;- привлечение третьих лиц (физических и юридических) для исполнения договора;- место исполнения договорных обязательств;- способ транспортировки (собственным или привлеченным транспортом);- наличие сертификатов соответствия на товар (и других документов, подтверждающих качество товара) с указанием лица, выдавшего сертификаты. |  |
| 18 | Дата | **Полноту и достоверность указанных сведений, в т.ч. наличие достаточных ресурсов для выполнения условий договора силами ( …..** *указывается наименование поставщика***), ПОДТВЕРЖДАЮ****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Генеральный директор)** |